

TEATRO MASSIMO "V. BELLINI" CATANIA

PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento n° 84 del 14 MAR. 2019

OGGETTO: Finanziamento spesa delle differenze economiche per l'espletamento di mansioni superiori di diverse figure amministrative e tecniche della Direzione degli Allestimenti Scenici e della Direzione Tecnica per il periodo 04 - 30 aprile 2019.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio 2019 Competenza

Cap. Spese per

Somma stanziata { Impegni assunti { € Fondo disponibile { €

Visto ed iscritto a N. 443 de l Cap. 10406

nel partitario uscita di competenza l'impegno di € 5704,25

addi 28/08 2019

IL CAPO SERVIZIO

IL CAPO SETTORE

SETTORE SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE

Prot. n. del

Il Compilatore

TEATRO MASSIMO V. BELLINI SETTORE ORGANIZZAZIONE E PERSONALE Concetta Eleonora Scicco

Visto: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott.ssa Giuseppa Grassia)

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il

Visto:

L'anno diecimiladiciannove il giorno 14 del mese di MARZO Il Sovrintendente, giusta decreto del presidente della Regione Siciliana n. 248/Serv.1° S.G. del 29 giugno 2015, ha adottato il seguente provvedimento.

gp

OGGETTO: Finanziamento spesa delle differenze economiche per l'espletamento di mansioni superiori di diverse figure amministrative e tecniche della Direzione degli Allestimenti Scenici e della Direzione Tecnica per il periodo 04 aprile – 30 aprile 2019

IL SOVRINTENDENTE

Vista l' allegata nota del Coordinatore Tecnico ad interim presso la Direzione degli Allestimenti Scenici, datata 25/03/2019, con la quale si fa presente che sussiste l'esigenza di pervenire all'affidamento, con appositi ordini di servizio, di mansioni ascritte ai livelli superiori, sussistendo la necessità, a fronte delle diverse vacanze organiche presso la Direzione degli Allestimenti Scenici relative alle figure della Direzione degli Allestimenti Scenici ascritte ai livelli superiori, assolutamente indispensabili per la preparazione degli spettacoli. Nello specifico, trattasi di:

- n. 1 Coordinatore Tecnico - livello F.B.
- n° 1 impiegato tecnico di 1° livello
- n° 1 capo reparto macchinista di palcoscenico - 1° livello
- n. 1 capo reparto macchinisti costruttori - 1° livello
- n° 1 responsabile del magazzino elettricisti - livello 3A
- n° 1 capo squadra elettricista di palcoscenico - livello 3A
- n° 1 capo reparto sartoria - 2° livello
- n° 1 capo squadra soffitta reparto macchinista - livello 3A
- n° 1 capo squadra macchinista di palcoscenico - livello 3/A
- n° 1 responsabile magazzino scenico (capo magazziniere) - di 2° livello
- n° 4 operatori di regia luci - livello 3 A.
- n. 1 capo squadra Fonici - livello 3/A
- n. 1 capo reparto elettricisti di palcoscenico - 1° livello

Per i compiti afferenti le figure sopra indicate il Coordinatore Tecnico ad interim propone l'assegnazione a diversi dipendenti della Direzione degli Allestimenti Scenici, compiti ascritti ai livelli superiori rispetto a quelli di appartenenza dei dipendenti stessi, in quanto assolutamente necessari per l'allestimento e messa in scena degli spettacoli in calendario durante il mese di aprile 2019, le cui attività sono già in corso, a garanzia della produzione, evitando gravi disservizi in considerazione delle corrispondenti vacanze organiche nonché delle più complesse attività tecniche cui alcune figure sono chiamate, e tenuto conto della particolare articolazione dei Reparti e la relativa dotazione organica prevista dal vigente Regolamento Organico e senza il superamento del periodo massimo previsto dal C.C.N.L. dei tre mesi continuativi di svolgimento di mansioni superiori.

Il personale proposto dal Coordinatore Tecnico ad interim nella predetta nota, per le figure per le quali espressamente si chiede l'affidamento delle mansioni superiori, è quello di seguito trascritto con i compiti a fianco di ciascuno specificati:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Condorelli Giuseppe (liv. 3/A) | quale impiegato tecnico di 1° livello |
| Tropea Pietro (liv. 3/A) | quale capo reparto macchinista di palcoscenico - 1° livello |
| La Colla Giovanni N. (liv. 3/B) | quale responsabile del magazzino elettricisti - livello 3/A |
| Chiavaro Massimilaino (liv. 3/B) | quale capo squadra soffitta dei macchinisti di palc. – liv. 3/A |
| Guerrera Giovanni (liv. 3/B) | quale operatore di regia luci di livello 3/A |
| La Colla Salvatore (liv. 3/B) | quale operatore di regia luci di livello 3° |
| Maimone Fortunato (liv. 3/B) | quale operatore di regia luci di livello 3A |
| Pappalardo Claudio (liv. 3/B) | quale operatore di regia luci di livello 3A |
| Caro Nunzio Maurizio (liv. 3/B) | quale capo magazziniere - 2° livello |
| Privitera Paolo (liv. 3/B) | quale capo reparto macchinisti costruttori – 1° livello |
| Corsaro Maria (liv. 3/B) | quale capo reparto sartoria - 2° livello |

De Maria Gaetano (liv. 3/B)
Alario Antonio (liv. 3/B)
Margaglia Giovanni (liv. 3/B)
Isaia Carlo (liv. 3/B)

quale capo squadra elettricisti di palcoscenico- liv. 3/A
quale capo reparto elettricisti di palcoscenico - 1° livello
quale capo squadra macchinisti di palcoscenico- liv. 3/A
quale capo squadra fonici (liv. 3/A).

Inoltre, il Coordinatore tecnico ad interim fa presente la esigenza di garantire i compiti del Capo Reparto Elettricisti di manutenzione (1° livello), il cui posto in pianta organica in atto è vacante, compiti indispensabili per la realizzazione degli spettacoli, per la funzionalità dei servizi di illuminazione e controllo degli impianti elettrici, nell'imminenza delle rappresentazioni, affidando in via temporanea i predetti compiti al Sig. Genovese Mario, in possesso dell'esperienza e dei requisiti necessari;

Valutate le impellenti esigenze di produzione, per cui si rende necessario assicurare i compiti sopra specificati fra cui quelli di Coordinatore Tecnico affidando, con ordine di servizio in via temporanea, al Sig. Da Campo Salvatore, i predetti compiti di Coordinatore Tecnico nonché i compiti afferenti le altre figure sopra specificate ai dipendenti indicati nella nota su indicata, a garanzia della continuità e del regolare andamento dei servizi dell'allestimento scenico, nell'interesse pubblico;

Considerata, inoltre, la impellente necessità di assicurare lo svolgimento dei compiti di Capo Settore Economato Patrimonio e Cassa (F.B.) il cui posto è vacante in Pianta Organica, attesi gli adempimenti che fanno capo alla su detta figura, essenziale per il regolare svolgimento dell'attività dell'Ente, affidando in via temporanea i predetti compiti al Dott. Battiato Gaetano (Impiegato Amministrativo di 1° livello), in possesso dell'esperienza e dei titoli necessari, prevedendo, altresì l'indennità per il maneggio denaro, spettante al dipendente ai sensi dell'art. 100 del vigente C.C.N.L.;

Considerata, ancora, la impellente necessità di assicurare lo svolgimento dei compiti di Direttore di Sala (1° livello), il cui posto è vacante in Pianta Organica, indispensabili per l'Ente nell'imminenza delle rappresentazioni, per i rapporti con l'utenza ed il coordinamento dei servizi di sala, affidando in via temporanea i predetti compiti al Sig. Sciavarrello Andrea, in possesso dell'esperienza e dei requisiti necessari;

Considerata, ancora, la impellente necessità di assicurare lo svolgimento dei compiti di Capo squadra Addetti al servizio di Prevenzione Incendi nell'ambito del Reparto Prevenzione Incendi ed Opere Edili (liv. 3/A), presso la Direzione Tecnica, indispensabili per l'Ente alla luce delle esigenze tecniche connesse alla realizzazione degli spettacoli, per la funzionalità dei servizi di controllo e sicurezza della struttura e degli impianti del Teatro nell'imminenza delle rappresentazioni, affidando in via temporanea i predetti compiti al Sig. Zangara Vincenzo (Addetto al Servizio prevenzione Incendi - liv. 3/B), in possesso dell'esperienza e dei requisiti necessari;

Vista le allegate note del Direttore Artistico datate 28/03/2019 , con le quali si fa presente la necessità dei servizi di accoglienza degli Artisti dei cast e dei complessi precostituiti e manifestazioni ospiti, consistenti, fra l'altro, nella assistenza della sistemazione logistica in Teatro ed eventuale raccordo con gli Uffici dell'Ente chiedendo l'affidamento in via temporanea dei relativi compiti, configurabili nel livello 3/A, alla Sig.ra Ricceri Carmela (liv. 4°); nonché la necessità di assicurare i servizi dell'Addetto all'Orchestra (liv. 3/A), per la messa in posa e disposizione in pianta dell'Orchestra, in buca, in palcoscenico, in sede e fuori sede, secondo i tempi richiesti dalla produzione, chiedendo l'affidamento in via temporanea dei relativi compiti, configurabili nel livello 3/A, al Sig. Guarnera Santo, Attrezzista - Bidello d'Orchestra (liv. 3/B);

Viste le allegate relazioni del Direttore Artistico e di diversi capi Settori amministrativi, con le quali si fa presente la esigenza di garantire la continuità e la regolarità dei Settori amministrativi, i quali si trovano ad operare in condizione di estrema difficoltà a causa del progressivo assottigliamento del personale amministrativo conseguente ai vari collocamenti a riposo senza che si sia provveduto all'immissione in servizio di altre unità, con conseguenti vuoti organici, in particolare, in posizioni amministrative di concetto e direttive, funzionali al buon andamento dei servizi amministrativi e alla produzione artistica. Inoltre, per far fronte alle maggiori complessità delle procedure amministrative e agli adempimenti e scadenze connesse a nuove previsioni di legge cui sono chiamati i predetti Uffici, si rende necessario procedere all'affidamento, in via temporanea, di mansioni superiori a diversi dipendenti in servizio presso i rispettivi Settori, come evidenziato da diverse relazioni del Direttore Amministrativo pro-tempore, nella considerazione che sussistono reali necessità operative, mancando figure di pari livello e specifica competenza all'interno dell'Ente e considerata le particolari necessità e l'articolazione dei livelli degli Uffici amministrativi dell'Ente.

Si propone, quindi, ai dipendenti di seguito trascritti l'affidamento, in via temporanea delle mansioni ascritte ai livelli superiori, nell'ambito della Pianta Organica dell'Ente:

Al Geom. Fichera Cosimo le mansioni di Funzionario B c/o la Direzione Tecnica,;
Alla D.ssa Privitera Gabriella le mansioni di Funzionario B, Capo Settore Trattamento Economico;

Al Dott. Leanza Santo Angelo le mansioni di Impiegato Amministrativo di livello 1°

Al Sig. Longo Leonardo le mansioni di Impiegato Amministrativo di livello 3/A

Alla Rag.ra Napoli Barbara le mansioni di Impiegato Amministrativo di livello 1°

Al Sig. Giudice Alfredo le mansioni di Impiegato Amministrativo di livello 3/A

Alla Sig.ra Carla Torre le mansioni di Impiegato Amministrativo di livello 3/A

Al Sig. Viglianisi Giuseppe le mansioni di Impiegato Amministrativo di livello 3/A.

Alla Dott.ssa Recupero Simona le mansioni di Impiegato Amministrativo di 1° livello;

Preso atto di quanto sopra evidenziato;

Visto il D.D.G. n° 5/58 del 07/01/2019, dell'Assessore Regionale al Turismo, Sport e Spettacolo con il quale la Regione Siciliana ha autorizzato la gestione provvisoria del Bilancio dell'Ente per il periodo 01/01/2019 - 30/04/2019;

Rilevato che le spese scaturenti dallo svolgimento delle predette mansioni sono necessarie ed indifferibili, obbligatorie e non frazionabili, per evitare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente in quanto funzionali alla produzione programmata, già oggetto di vendita al pubblico, riguardanti il personale;

Visti gli artt. 98 e 107 del vigente C.C.N.L. delle Fondazione liriche e sinfoniche;

Ritenuto di procedere al finanziamento della spesa per le differenze economiche scaturenti dallo svolgimento delle predette mansioni superiori dalla data di decorrenza degli ordini di servizio (04 aprile 2019) al 30 aprile 2019 per il successivo pagamento delle stesse sulla base degli ordini di servizio elaborati dal Settore Organizzazione e Personale;

Con i poteri di legge.

DISPONE

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti, finanziare la complessiva spesa di € 5.704,25 oltre oneri riflessi, quali spettanze per lo svolgimento delle mansioni superiori (e dell'indennità maneggio denaro al Dott. Gaetano Battiato) da parte dei sotto

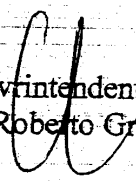
notati lavoratori per come di seguito specificato, dalla data di decorrenza degli ordini di servizio (04 aprile 2019) fino al 30 aprile 2019, per procedere al successivo pagamento delle stesse, in applicazione di norma di C.C.N.L. e sulla base della certificazione redatta dal Settore Organizzazione e Personale:

- € 190,50 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Coordinatore Tecnico (liv. F.B.) da parte del Sig. Da Campo Salvatore (liv. 1°);
- € 262,00 per lo svolgimento di mansioni superiori di Impiegato tecnico di 1° livello da parte del Sig. Condorelli Giuseppe (liv. 3/A);
- € 262,00 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Capo Reparto Macchinisti di palcoscenico (1° liv.) da parte del Tropea Pietro (livello 3/A);
- € 372,50 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Capo Reparto Macchinisti costruttori (1° livello) da parte del Sig. Privitera Paolo (liv. 3/B);
- € 262,00 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Capo Reparto Eletttricisti di palcoscenico (1° livello) da parte del Sig. Alario Antonio (liv. 3A);
- € 182,00 per lo svolgimento delle mansioni superiori di capo reparto Sartoria (2° liv.) da parte della Sig.ra Corsaro Maria (liv. 3B);
- € 182,00 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Capo Reparto Magazzino (2° liv.) da parte del Sig. Caro Nunzio Maurizio (liv. 3/B);
- € 110,75 per lo svolgimento delle mansioni superiori di responsabile del Magazzino elettricisti di palcoscenico (livello 3/A) da parte del Sig. La Colla Giovanni Nunzio (livello 3/B);
- € 110,75 pro capite per lo svolgimento delle mansioni superiori di Capo squadra Macchinisti di palcoscenico, Eletttricisti di palcoscenico e Capo squadra Fonici (liv. 3/A) da parte, rispettivamente, dei Sig.ri Margaglia Giovanni, De Maria Gaetano, Isaia Carlo;
- € 110,75 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Capo squadra Addetti al servizio Prevenzione Incendi (liv. 3/A) da parte del Sig. Zangara Vincenzo (liv. 3/B);
- € 110,75 per lo svolgimento delle mansioni superiori di capo squadra Macchinisti di palcoscenico/Soffitta (liv. 3/A) da parte del Sig. Chiavaro Massimiliano (liv. 3/B);
- € 110,75 pro capite per le mansioni di livello 3/A da parte dei Sig.ri Guerrera Giovanni, La Colla Salvatore, Maimone Fortunato, Pappalardo Claudio (livello 3/B);
- € 262,00 per lo svolgimento delle mansioni di capo Reparto Eletttricisti di manutenzione (1° livello) da parte del Sig. Genovese Mario (liv. 3/A);
- € 110,75 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Addetto all'Orchestra (liv. 3/A) da parte del Sig. Guarnera Santo (liv. 3/B);
- € 190,50 per lo svolgimento delle mansioni di Capo Settore Economato Patrimonio e Cassa (liv. F.B.) da parte del Dott. Battiato Gaetano (livello 1°), al quale è dovuta, altresì, l'indennità per maneggio denaro quantificata in complessivi € 112,00;
- € 372,50 per lo svolgimento delle mansioni di Direttore di Sala (liv. 1°) da parte del Sciaravello Andrea (livello 3/B);
- € 190,50 per lo svolgimento delle mansioni di Capo Settore Trattamento Economico (liv. F.B.) da parte della D.ssa Privitera Gabriella (1° liv.);
- € 190,50 per lo svolgimento delle mansioni di Funzionario B all'interno della Direzione Tecnica da parte del Geom. Fichera Cosimo;
- € 190,50 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Impiegato Amministrativo di 1° livello da parte del Geom. Leanza Santo Angelo (liv.2°);
- € 262,00 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Impiegato Amministrativo di 1° livello da parte della Rag.ra Napoli Barbara (liv.3/A);
- € 229,25 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Impiegato Amministrativo di 1° livello da parte Dott.ssa Simona Recupero, a part time (liv. 3/A);
- € 110,75 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Impiegato Amministrativo di liv. 3/A da parte del Sig. Giudice Alfredo (liv. 3/B);
- € 110,75 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Impiegato Amministrativo di liv. 3/A da parte del Sig. ra Torre Carla Antonella (liv. 3/B);

- € 220,50 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Impiegato Amministrativo di liv. 3/A da parte della Sig.ra Ricceri Carmela (liv. 4°);
- € 220,50 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Impiegato Amministrativo di liv. 3/A da parte del Sig. Leonardo Longo (liv.4°);
- € 110,75 per lo svolgimento delle mansioni superiori di Impiegato Amministrativo di liv. 3/A da parte del Sig. Viglianisi Giuseppe (liv.3/B).

La spesa complessiva di € 5.704,25 oltre oneri riflessi, grava sul cap. U101106 del bilancio 2018 – 2020, competenza 2019; gli oneri riflessi, nella misura come per legge, graveranno all'atto del pagamento sul cap. U101118 del bilancio di competenza.

Al pagamento delle suddette spettanze al personale si provvederà sulla base di certificazione successivamente predisposta dal Settore Organizzazione e Personale.


Il Sovrintendente
Dott. Roberto Grossi